

SØKNADSKJEMA FOR Å UTFØRE OPPDRAG FOR NSF**Søknadsfrist:** Snarest mulig og senest 2 uker før oppdraget skal utføres.**Mailadresse:** Telemark@nsf.no

Alle kolonner må fylles ut:

| | |
|--------------------------------|----------------------------------------|
| Navn: | |
| Arbeidssted: | Medlemsnummer: |
| Adresse privat: | |
| Telefon: | E-postadresse: |
| Område (HTV-område/faggruppe): | Ansiennitet som HTV/TV/Faggruppeleder: |

Søker på følgende:

| |
|---------------------------------|
| Oppdrag som skal utføres: |
| Sted og dato(er) for oppdraget: |

Eventuell begrunnelse for søknad:

| |
|--|
| |
|--|

Kostnadsoverslag:

| | |
|------------------------------|--|
| Ca. tapt arbeidsfortjeneste: | |
|------------------------------|--|

Når trekk av lønn er gjennomført av arbeidsgiver, send oss lønnsslipp.

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Har du fått innvilget tapt arbeidsfortjeneste fra NSF tidligere i år (JA/NEI): | |
| Hvis ja, når: | |

| | |
|------|------|
| Dato | Sign |
|------|------|

